

# 驻马店市教育局文件

驻教科研〔2023〕10号

## 驻马店市教育局 关于驻马店市教育科学“十四五”规划2023 年度教育装备和实践教育专项课题 申报工作的通知

各县区教育局，局直各单位：

现将驻马店市教育科学“十四五”规划2023年度教育装备和实践教育专项课题申报工作有关事宜通知如下：

### 一、总体要求

**（一）指导思想。**全市教育科学规划2023年度教育装备和实践教育专项课题申报和评审工作的指导思想是，高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，学会贯彻习近平

总书记关于教育的重要论述，落实全国教育工作会议和省、市教育工作会议精神，以加快我市教育现代化、办好人民满意的教育为主攻方向，聚焦我市教育改革的卓越成就、实践经验和落实“十四五”教育事业发展规划面临的实际问题，努力体现鲜明的时代特征、问题导向和创新意识，着力推出高水平、有特色的教育科研成果。

**（二）研究意义。**教育装备和实践教育专项课题研究要从驻马店教育改革和发展面临的实际问题出发，努力揭示教育的本质和规律，促进学科建设；应用研究要立足党和国家教育事业发展的需要，聚焦我市教育改革和发展中具有全局性、战略性和前瞻性的理论和实践问题，力求有效解决教育装备和实践教育发展中的实际问题；开发研究要注重社会效益和使用价值。

**（三）选题范围。**教育装备和实践教育专项课题选题应着重围绕加强党对教育事业的全面领导，落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。加快建设高质量教育体系，发展素质教育，促进教育公平。深化教育领域综合改革，加强师德师风建设，培养高素质教师队伍，优化教育资源配置等方面的重点、难点、热点问题进行论证设计。为指导申请人选题，教育装备和实践教育专项课题设《驻马店市教育科学“十四五”规划2023年度教育装备和实践教育专项课题指南》（附件1）。

## 二、申报对象

申报对象为全市教育装备和实践教育管理人员、各级各类学校实验课教师、实践活动课教师、实验室管理人员、图书馆（室）管理人员等。

### 三、申报条件

（一）课题承担单位必须符合以下条件：了解并能够遵守驻马店市教育科学规划领导小组办公室（以下简称“市教科规划办”）的有关管理规定；能够提供开展研究工作的必要条件并承诺信誉保证；在以往的课题研究管理中认真负责，信用良好。

（二）课题申请人（主持人）须符合以下条件：遵守中华人民共和国宪法和法律，具有正确的政治方向和较高的政治素养；具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；申请人需具有中级以上（含中级）专业技术职称。不具备应有专业技术职称的，须有两名副高级以上职称的同行专家书面推荐；申请人1人只能申报1项课题。往年承担市级以上教科规划课题未结项者，不能申报今年的课题。

（三）本年度立项课题需在1-2年内完成。研究期限自课题批准立项之日算起，延期或课题组成员调整需经市教科规划办批准。

### 四、课题管理

（一）教育装备和实践教育专项课题由市教育科学“十

四五”规划领导小组办公室（以下简称“市教科规划办”）、市教育资源保障中心与课题承担单位共同管理。鉴于申报课题为教育装备和实践教育专项课题，具体组织实施工作由市教育资源保障中心负责。

（二）本年度立项课题需在 1-2 年内完成。研究期限自课题批准立项之日算起，延期结项或课题组人员调整需报市教科规划办批准。

（三）课题批准立项后，不得擅自更换课题名称、承担单位和课题负责人。因不可抗力致使课题研究无法进行，市教科规划办将进行撤项处理。

（四）课题承担单位要履行承诺，保证科研信誉。获准立项的课题主持人在课题研究期间要遵守相关规定，履行约定义务，按期完成研究任务。

（五）课题研究的最终成果由市教科规划办组织鉴定，鉴定通过者予以结项并公布。课题研究、结项鉴定有不良信誉者，课题主持人 3 年内不得申报市教育科学规划教育装备和实践教育专项课题。

## 五、材料报送

（一）教育装备和实践教育专项课题申报实行总量控制，各县区教育局和局直单位（学校）要按照（附件 2）分配数量上报。

（二）各县区教育局和局直单位（学校）各县区教育局

负责本县区的申报课题审核、汇总及报送。县区报送材料包括个人申报材料（附件 3、附件 4），纪检监察部门审核意见的（附件 5）和公示情况说明（即使 1 项课题也要提交）。局直单位（学校）的申报课题，由单位（学校）审核、汇总后直接报送。局直单位（学校）由市教育局统一提交到纪检监察部门审核。

（三）以上材料需同时提交电子档发送至指定邮箱。报送电子材料须在邮件“主题”栏中注明“专项课题立项+县区（单位）+份数”，县区（单位）文件夹内包含的个人文件夹按“县区（单位）内序号+姓名”格式命名，单位内排序务必和汇总表排序一致。

（四）申报受理时间：2023 年 4 月 17 日前，逾期不予受理。

联系人：谢永生 电话：0396-2813443

邮 箱：zmdjyztb@126.com

- 附件：1. 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度教育装备和实践教学专项课题指南  
2. 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度教育装备和实践教学专项课题数量分配表  
3. 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度教育装备和实践教学专项课题申请书

4. 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度教育装备和实践教学专项课题设计论证活页

5. 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度教育装备和实践教学专项课题申报汇总表



附件 1

## 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度 教育装备和实践教育专项课题指南

- 1、教育技术装备科学理论创新问题研究
- 2、教育技术装备政策与机制研究
- 3、教育技术装备队伍现状与建设研究
- 4、新课程背景下教育装备运行模式研究
- 5、新课程标准下实验教学的策略研究
- 6、中招理化生实验操作考试信息化研究
- 7、中小学实验教学管理机制研究
- 8、课外实验与趣味实验的开发及利用研究
- 9、实验教学案例的开发与研究
- 10、新课程背景下实验设计、改进与创新的研究
- 11、实验教学效果的评估指标和评价方法的研究
- 12、实验教学与信息技术整合的研究
- 13、建立学生实验兴趣社团的研究
- 14、充分发挥实验室使用效益的研究
- 15、实验室标准化建设管理机制的研究
- 16、实验教师队伍建设现状与对策研究
- 17、实验教师业务技能培训模式及机制问题研究
- 18、自制教具评选机制问题研究

- 19、自制教具的推广与应用研究
- 20、新课程背景下自制教具创新理念与设计研究
- 21、图书室“建、管、配、用”专题研究
- 22、图书室阅读活动专题研究
- 23、信息技术在图书室管理中的应用研究
- 24、实践教育活动学段培养目标研究
- 25、实践教育活动课程特色资源的开发与利用
- 26、实践教育活动自主（合作、探究）学习方式研究
- 27、实践教育活动启发式（探究式、讨论式、参与式）教学方式研究
- 28、实践教育活动中情感态度价值观培养研究
- 39、实践教育活动与学生个性发展的研究
- 30、实践教育活动对青少年学生成长价值意义的研究

说明：本课题指南所列内容，不是具体题目，而是选题领域与范围，研究者可根据本学校（单位）实际情况确定有价值的研究题目申报。



附件 2

## 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度 教育装备和实践教育专项课题数量分配表

单 位	数 量
驿城区	8
经济开发区	8
遂平县	8
西平县	8
上蔡县	8
汝南县	3
平舆县	5
正阳县	3
确山县	2
泌阳县	2
新蔡县	5
局直单位	5

附件 3

编号	
----	--

驻马店市教育科学“十四五”规划  
2023 年度教育装备和实践教育专项课题  
申请书

课题名称 \_\_\_\_\_

课题主持人 \_\_\_\_\_

主持人单位 \_\_\_\_\_

填表日期 \_\_\_\_\_

驻马店市教育科学“十四五”规划领导小组办公室 制

# 填 表 说 明

一、请如实准确填写各项内容，封面左上方“编号”栏不填。  
封面请勿用塑料封皮。用 A4 纸双面印制、左侧装订。

二、每项课题负责人仅限 1 人，课题组成员最多不超过 5 人。

三、联系方式

地 址：驻马店市解放路二巷二号（驻马店市教育技术装备中心）

联 系 人：谢永生

联系电话：2813443

电子信箱：zmdjyztb@126.com

## 一、数据表

课题名称							
关键词							
负责人姓名		性别		民族		出生日期	
行政职务		专业技术职称				研究专长	
最后学历				最后学位			
工作单位				电子信箱			
通讯地址						邮政编码	
联系电话	办公电话:			手机:			
主要参加者	姓名	出生年月	专业技术职称	研究专长	学历学位	工作单位	
预计完成时间							

## 二、负责人和课题组成员近三年来与本课题有关的研究成果

成 果 名 称	作 者	成果形式	发表刊物或出版、 采用单位	发表或出版或被 采用时间

注：“成果形式”填写论文、著作、报告等，“采用单位”指县级以上政府或教育行政部门；被采用成果需提供证明文件复印（扫描）件，粘贴在表四栏内。

## 三、负责人和课题组成员近三年主持的与本课题有关的课题

课 题 名 称	主持人	批准时间	批准单位	完成情况

注：已完成的课题需提供结题证书复印（扫描）件，将其粘贴在表四栏内。

#### 四、相关成果采用证明、课题结题证书复印（扫描）件粘贴处

注：可适当缩小复印或扫描件，将其粘贴于此栏；本栏可加页。

## 五、课题设计论证

本表请参照以下提纲撰写,要求逻辑清晰,主题突出,层次分明,排版规范,限 5000 字以内。

- (一) 选题依据: 本课题概念界定、国内外相关研究状况、选题意义和研究价值等。
- (二) 目标内容: 本课题的研究对象、研究目标、研究内容、重点难点等。
- (三) 方法过程: 本课题研究的基本思路、具体研究方法和研究计划等。
- (四) 拟创新点: 本课题在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。
- (五) 预期成果: 本课题最终成果形式、使用方向及预期社会效益等。
- (六) 参考文献: 本课题研究的主要参考文献(限填 10 项)。

注: 本栏可加页

## 六、课题研究的基础和条件

本表内容限 2000 字内。

(一) 研究基础：1.课题主持人的主要学术简历及在相关研究领域的学术积累和贡献等；2.主要参与者的学术背景和研究经验、组成结构（如职务、专业、年龄等）。

(二) 保障条件：完成本课题研究的时间保证、资料设备、经费支持及所在单位的学术氛围。

注：本栏可加页。



## 七、预期研究成果

主要阶段性成果 (限报 10 项)				
序号	研究阶段 (起止时间)	阶段成果名称	成果形式	负责人
最终研究成果 (限报 5 项, 其中必含研究报告)				
序号	完成时间	最终成果名称	成果形式	负责人

## 八、推荐人意见

不具备申报职称、职务要求的的申请人，须由两名副高级及以上专业技术职务的专家推荐。推荐人须如实介绍课题负责人的科研态度、专业水平、科研能力和科研条件等。

推荐意见:

第一推荐人:

专业职务:

研究专长:

工作单位:

推荐人亲笔签名:

推荐意见:

第二推荐人:

专业职务:

研究专长:

工作单位:

推荐人亲笔签名:

## 九、主持人单位意见

本单位完全了解驻马店市教育科学“十四五”规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。证明课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，该课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本单位能够提供完成该课题所需的时间和条件；本单位同意承担该课题的管理职责和信誉保证。

公 章

负责人签名：

年 月 日

## 十、报送单位意见

本单位完全了解驻马店市教育科学“十四五”规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。证明课题申报的真实性，认可课题申报人及其所在单位的申报资格，同意上报驻马店市教育科学“十四五”规划领导小组办公室。

公 章

负责人签名：

年 月 日

## 十一、驻马店市教育科学规划领导小组办公室审批意见

公 章

负责人签名：

年 月 日

## 附件 4

登记号	
-----	--

# 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度 教育装备和实践教育专项课题

文本提示：1.活页文字表述中不得直接或间接透露个人信息或相关背景资料，否则取消参评资格。2.课题名称要与《申请书》一致，一般不加副标题。已取得的相关研究成果只填成果名称、成果形式（如论文、著作、研究报告等）和作者排序，不得填写作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期等。3.左上角登记号由市教科规划办编写，申请人不得填写。4.本活页不得加盖单位公章。

课题名称(必填)： \_\_\_\_\_

### 课题设计论证

<p>本表与《申请书》表五内容一致，总字数不超过 5000 字。</p> <p>(一) 选题依据：本课题的概念界定、国内外相关研究状况、选题意义和研究价值等。</p> <p>(二) 目标内容：本课题的研究对象、研究目标、研究内容、重点难点等。</p> <p>(三) 方法过程：本课题研究的基本思路、具体研究方法和研究计划等。</p> <p>(四) 拟创新点：本课题在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。</p> <p>(五) 预期成果：本课题最终成果形式、使用方向及预期社会效益等。</p> <p>(六) 参考文献：本课题研究的主要参考文献（限填 10 项）。</p>

注：本栏可加页。

## 完成课题的可行性分析

本表与《申请书》表六主要内容一致，填写时请注意活页文本提示，总字数不超过2000字。

（一）研究基础：1.课题主持人的主要学术简历及在相关研究领域的学术积累和贡献等；2.主要参与者的学术背景和研究经验、组成结构（如职务、专业、年龄）等。

（二）保障条件：完成本课题研究的时间保证、资料设备、经费支持及所在单位的学术氛围。

注：本栏可加页。

附件 5

## 驻马店市教育科学“十四五”规划 2023 年度教育装备和实践教学 专项课题申报汇总表

填表人：

联系电话：

报送单位（盖章）：

序号	申报课题名称	主持人	联系电话	主持人单位	课题组成员	完成时间

注意事项：1. 本表由报送单位填写，报送单位须认真核实汇总，立项公布文件及通知书据此打印。

2. 课题组成员须与报送文本材料排序一致。